

# SMĚRNICE č. 1/2018 PRO ZACHÁZENÍ S OSOBNÍMI ÚDAJI

IČ: 00277380, se sídlem Obecní úřad Staré Město, Staré Město 145, 569 32 Staré Město  
schválena dne 27.6.2018, Zastupitelstvem obce Staré Město, číslo jednací 7/2018,  
usnesením č. 10

## Článek 1 Úvodní informace

1. Směrnice pro zacházení s osobními údaji (dále jen „**Směrnice**“) je vydávána za účelem řádného dodržení všech předpisů na ochranu osobních údajů, zejm. konkretizace povinností vyplývajících Obci Staré Město (dále jen „**Správce**“) z předpisů na ochranu osobních údajů – především nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále také jako jen „**GDPR**“ a ostatní legislativy v oblasti ochrany osobních údajů.

## Článek 2 Působnost

1. Tato směrnice upravuje postupy Správce (jako správce osobních údajů), jeho zaměstnanců a osob v obdobném postavení, při zpracování osobních údajů v rámci výkonu samostatné a/nebo přenesené působnosti územního samosprávného celku a upravuje pravidla pro získávání, shromažďování, ukládání, použití, zabezpečení, šíření a uchovávání osobních údajů. Směrnice upravuje povinnosti Správce, jeho zaměstnanců a osob v obdobném postavení, pokud v rámci činnosti Správce takové osoby zachází s osobními údaji. Směrnice je proto závazná pro všechny osoby v zaměstnaneckém či obdobném poměru vůči Správci, vč. osob, které na základě pokynů Správce zpracovávají osobní údaje (dále jen souhrnně jako „zaměstnanec“).
2. Doporučené postupy se vztahují na zpracování osobních údajů všech kategorií subjektů osobních údajů, které byly identifikovány v rámci organizace Správce.

## Článek 3 Vymezení základních pojmů

1. Osobní údaj (čl. 4 odst. 1 GDPR)
  - a. jakákoli informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „subjekt údajů“);
  - b. za identifikovatelnou fyzickou osobou se považuje osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat - zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

2. Správce osobních údajů (čl. 4 odst. 7 GDPR)
  - a. fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů.
3. Subjekt osobních údajů
  - a. nositel práv plynoucích z koncepce ochrany osobních údajů (čl. 12 a násl. GDPR) – jedná se o fyzickou osobu, které se týkají konkrétní zpracovávané osobní údaje.
  - b. hlavní kategorie subjektů osobních údajů, které v rámci organizace Správce existují:
    - i. občané České republiky nebo cizinci – např. žadatelé, účastníci řízení, osoby zapsané v evidenčních systémech veřejné správy,
    - ii. zaměstnanci Správce,
    - iii. dodavatelé a odběratelé služeb nebo zboží.
4. Zvláštní kategorie osobních údajů - citlivé osobní údaje (čl. 9 GDPR)
  - a. zvláštní kategorie osobních údajů jsou takové informace, které mohou zapříčinit zhoršení postavení subjektu osobních údajů ve společnosti, či vést k jeho diskriminaci → při jejich zneužití je riziko vyššího zásahu do základních lidských práv a svobod,
  - b. jedná se o údaje, které vypovídají o:
    - i. rasovém či etnickém původu,
    - ii. politických názorech,
    - iii. náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení,
    - iv. členství v odborech,
    - v. zpracování genetických údajů či biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace,
    - vi. údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby.
5. Zpracování osobních údajů (čl. 4 odst. 2 GDPR)
  - a. jakákoliv operace nebo soubor operací, které jsou prováděny s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, a to pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů
    - i. automatizovanými postupy jsou procesy, při nichž dochází k využívání nástrojů výpočetní technologie.
  - b. za zpracování se tak považuje zejména:
    - i. shromáždění,
    - ii. zaznamenání,
    - iii. uspořádání,
    - iv. strukturování,
    - v. uložení,
    - vi. přizpůsobení nebo pozměnění,
    - vii. vyhledání,
    - viii. nahlédnutí,
    - ix. použití,
    - x. zpřístupnění přenosem,
    - xi. šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění,
    - xii. seřazení či zkombinování,
    - xiii. omezení,
    - xiv. výmaz nebo zničení.

6. pseudonymizace osobních údajů
  - a. Zpracování osobních údajů takovým způsobem, že již nemohou být přiřazeny konkrétnímu subjektu údajů bez použití dodatečných informací, pokud jsou tyto dodatečné informace uchovávány odděleně a vztahují se na ně technická a organizační opatření, aby bylo zajištěno, že nebudou přiřazeny identifikované či identifikovatelné fyzické osobě,
  - b. Příkladem pseudonymizace je zveřejňování výsledku z přijímacího řízení za použití kódu dítěte/žáka/studenta.
7. anonymizace osobních údajů
  - a. Zpracování osobních údajů takovým způsobem, kdy informace v původním tvaru, či po provedeném zpracování, již nelze vztáhnout k identifikovanému či identifikovatelnému subjektu.

#### **Článek 4** **Základní principy**

1. Při nakládání s osobními údaji se zaměstnanci Správce řídí následujícími zásadami:
  - a. Dodržovat základní pravidla dobré správy – k subjektům osobních údajů a jejich zástupcům se chovat zdvořile a podle možností jim vycházet vstříc.
  - b. Umožnit všem subjektům osobních údajů řádné uplatňování jejich práv - rovnocenně, a žádného z nich nediskriminovat.
  - c. Zpracovávat osobní údaje v souladu s interními dokumenty Správce pro řádné zacházení s údaji – např. záznamy o činnostech zpracování vydané Správcem.
  - d. Postupovat při nakládání s osobními údaji v souladu s právními předpisy a vždy alespoň minimálně na základě jednoho z taxativně uvedených titulů pro zpracování dle čl. 6 odst. 1 GDPR (zásada zákonnosti).
  - e. S osobními údaji nakládat pouze v minimálně nezbytném rozsahu (zásada minimalizace).
  - f. Souhlas se zpracováním osobních údajů nenadužívat a nevyžadovat ho pro případy, kdy Správci svědčí jiný právní titul ke zpracování (např. plnění právní povinnosti, provádění úkolů ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci),
    - i. udělený souhlas se zpracováním osobních údajů musí být Správcem schopen jednoznačně prokázat, a to po celou dobu zpracování.
  - g. Zpracovávat osobní údaje pouze k deklarovanému účelu a ve stanoveném rozsahu (zásada omezení účelu).
  - h. Zajistit, aby zpracovávané osobní údaje byly vedeny v přesné a aktuální podobě (zásada přesnosti).
  - i. Zpracovávat osobní údaje v souladu se zásadou zákonnosti a podle článku 6 odst. 1 písm. a) až f) GDPR – tj. pouze na základě:
    - i. svobodně uděleného souhlasu se zpracováním osobních údajů,
    - ii. plnění smlouvy nebo při jednání o uzavření smlouvy,
    - iii. plnění povinností, které Správci vyplývají z právních předpisů,
    - iv. ochrany životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby,
    - v. plnění úkolů prováděných ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci
    - vi. nezbytných oprávněných zájmů Správce.

