

SMĚRNICE Č. 2/2017
O ZPŮSOBU ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK
MALÉHO ROZSAHU V OBCI STARÉ MĚSTO

IČ: 002 77 380, se sídlem Obecní úřad Staré Město 145, 569 32 Staré Město

Schválena dne 6.9.2017 zastupitelstvem obce Staré Město

číslo jednací 8/2017, usnesením č. 8

I.

Předmět úpravy

1. Tato Směrnice o způsobu zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v obci Staré Město (dále jen „Směrnice“) upravuje v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. (dále jen „zákon“) v platném znění ke dni vydání Směrnice způsob zadávání zakázek malého rozsahu, tj. zakázek, jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší
 - a) u zakázek na stavební práce částce 6 000 000 Kč bez DPH
 - b) u zakázek na dodávky nebo na služby částce 2 000 000 Kč bez DPH
2. Otázky neupravené touto Směrnicí musí být řešeny v souladu s ustanovením § 6 zákona, tj. za dodržení zásady transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.
3. Tato směrnice se vztahuje na všechny veřejné zakázky obce, jejichž celková předpokládaná hodnota nepřesáhne částky uvedené v odst.1 této směrnice, a současně jejichž celková předpokládaná hodnota přesahuje částku
 - a) u zakázky na stavební práce 600 000 Kč bez DPH
 - b) u zakázek na dodávky nebo služby 200 000 Kč bez DPHVeřejná zakázky pod hodnoty uvedené v odst. a) a b) tohoto odstavce je možné zadat přímo, tzv. z volné ruky, tj. uzavřením smlouvy s dodavatelem nebo formou přímého nákupu, nebude-li stanoveno jinak vnějším vlivem (např. podmínkami poskytovatele dotace apod.), vždy na základě usnesení orgánu obce.
4. Koordinací zadávání veřejných zakázek v obci v souladu se zákonem a touto Směrnicí je pověřen starosta obce. Ustanovení zákona o obcích a zákona o zadávání veřejných zakázek, pokud jde o schvalovací procesy, tím nejsou dotčena.

II.

Výklad základních pojmů

1. Předpokládaná hodnota zakázky a postup jejího stanovení je upraveny v ustanoveních §§ 16-19 zákona.
2. Dodavatelem pro účely této Směrnice je fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, kterého obec vyzvala k účasti na podání nabídky o přidělení zakázky malého rozsahu (dále jen „zakázky“) v souladu s touto Směrnicí.
3. Uchazečem je dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku s cílem získat danou zakázku.
4. Vítězným uchazečem je uchazeč, jehož nabídka byla v souladu s touto Směrnicí vyhodnocena jako nejvýhodnější; s tímto dodavatelem se uzavírá následně písemná smlouva. Smlouva může být nahrazena kvalifikovanou objednávkou se specifikací předmětu, ceny, lhůty a záručních či jiných požadovaných a v nabídce respektovaných či uvedených podmínek.

III.

Identifikace zakázky malého rozsahu

1. Za zjištění a určení, že jde o zakázku malého rozsahu, odpovídá zadavatel, tj. obec Staré Město. Ta je při identifikaci, že jde o zakázku malého rozsahu, povinna postupovat v souladu se zákonem.
2. Obec je rovněž povinna zdržet se zákonem zakázaného jednání, zejména nerozdělovat účelově veřejnou zakázku apod.

IV.

Rozhodnutí o způsobu zadání zakázky malého rozsahu

1. Zakázky malého rozsahu nepodléhají zadávacímu režimu zákona, spočívají však na jeho základních zásadách.
2. Zadavatel na počátku procesu zadání zakázky rozhodne tímto způsobem:
 - a) O jaký druh zakázky se jedná (zakázka malého rozsahu či jiná)
 - b) V případě zjištění, že jde o zakázku malého rozsahu, postupuje se podle této schválené Směrnice

V.

Závazná pravidla pro zadání zakázky malého rozsahu dle této Směrnice

1. Následující pravidla platí pro zadávání zakázek malého rozsahu, tj. zakázek těchto předpokládaných hodnot
 - a) Stavební práce od 600 000 Kč do 6 000 000 Kč bez DPH,
 - b) Dodávky a služby od 200 000 Kč do 2 000 000 Kč bez DPH
2. Zadavatel postupuje při zadání zakázek malého rozsahu v těchto dílčích krocích, jejichž pravidla jsou uvedena v citovaných člancích Směrnice
 - a) Výzva k předložení nabídek – čl. VI.
 - b) Hodnocení nabídek – čl. VII.
 - c) Přidělení zakázky – čl. VIII.

VI.

Výzva k předložení nabídek

1. Zadavatel za účelem získání dodavatele vyzve písemně (dopisem, elektronickou formou) minimálně tři dodavatele k předložení nabídky na realizaci zakázky, včetně návrhu příslušné smlouvy, není-li stanoveno jinak (postačující kvalifikovaná objednávka).
2. Zadavatel nemusí současně zveřejnit výzvu jiným vhodným způsobem.
3. Termín na předložení nabídky musí být minimálně 7 pracovních dnů.
4. Výzva k předložení nabídky musí obsahovat minimálně:
 - a) Specifikaci zakázky podle jejího charakteru (věcná, časová, jiná charakteristika)
 - b) Požadavek na prokázání oprávnění k podnikání v příslušném oboru fotokopii originálu s čestným prohlášením, že oprávnění je ke dni podání nabídky platné
 - c) Cena bude uvedena v celých korunách a požadavek na specifikaci ceny bez DPH a s DPH, a je-li to vhodné a účelné, cenu formou položkového rozpočtu
 - d) Požadavek na předložení návrhu příslušné smlouvy, není-li stanoveno pro danou zakázku jinak
 - e) Termín a místo pro podání nabídky
 - f) Kritéria pro hodnocení nabídek; základním kritériem bude cena, není-li s ohledem na specifičnost zakázky zvolena metoda dílčích hodnotících kritérií. Tato dílčí hodnotící kritéria pak musí být přesně stanovena s uvedením váhy, jaká je jim zadavatelem přiřazena, a to v %. Stanovená kritéria nesmí být diskriminační a nepřiměřeně omezující soutěž dodavatelů.

